令和　　年　　月　　日

西粟倉村長　青木秀樹　様

事業所名

代表者名

企業研修型地域おこし協力隊　受入れ事業者向け応募申請企画書

令和７年度西粟倉村地域おこし協力隊(企業研修型)の受入れを希望するため、応募申請企画書の提出をいたします。

（1） 申請する審査会日程について

参加を希望する回を選択し、✓を入れてください。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| [ ]  第１回（５月２８日） | [ ]  第２回（１０月２２日） | [ ]  第３回（２月２０日） |

（2） 応募申請事業者　基礎情報

|  |  |
| --- | --- |
| 会社名（屋号） |  |
| 代表者（肩書・代表者氏名） |  |
| 住所 |  |
| 本企画の担当者及び審査会出席者（複数名可）（部署名・氏名） |  |
| 担当者の連絡先 | TEL：Mail： |

(3) 企画書

1. 新（既）事業の将来像・実施内容

|  |  |
| --- | --- |
| 事業・プロジェクト名 |  |
| 概要・3年後の将来像、事業目的・目指す将来像に向けた現在の課題・定量的な数値目標・具体的な取組内容（300文字程度） |  |

②　本事業がどのようにして村の地域課題解決や地域発展に資するかを記載

|  |  |
| --- | --- |
| （例）・地域課題について・経済活動の活性化、雇用創出、次世代の起業家育成、等・総合振興計画に紐づいた事業か・地域と連携した事業かどうか（300文字程度） |  |

1. ①を達成するために必要な地域おこし協力隊の人数とその取組内容（具体的な取組は１人ごとに記載）

|  |  |
| --- | --- |
| 必要な人数 |  |
| ・3年間の具体的な取組内容・隊員の具体的なイメージ・必要な隊員が複数の場合、その業務内容をそれぞれ記載（300文字程度） |  |

1. 地域おこし協力隊の支援体制

※活動支援の計画を具体的に書いてください。（地域との関係づくり、社内体制の整備、事業の支援体制、他の事例及び過去からの反省点等）

|  |
| --- |
|  |

（4） その他

1. ⼈材確保の⽅法

|  |
| --- |
|  |

1. 住宅確保の⾒込及び地域との関係づくりにおけるサポート内容

|  |
| --- |
|  |

(5) 審査会の日程について

参加が難しい時間帯、避けてほしい時間帯を下記にご記入ください。

※下記の記載に基づき、審査会の審査日程を決定いたしますので、後日の日程変更は原則認められません。※場合によっては、要望に沿えない場合もございますので、その際はご相談させていただきます。

（例）〇月〇日、１０時～１２時は参加不可。

|  |
| --- |
|  |

■【法人】添付書類（添付する資料に✓を入れてください。）

[ ] 　今後５年間の収支計画書

[ ] 　過去３年間の損益計算書

[ ] 　過去３年間の貸借対照表

■【個人】添付書類（添付する資料に✓を入れてください。）

[ ] 　今後５年間の収支計画書

[ ] 　過去３年間の青色申告書（所得税青色申告決算書、確定申告書B）