

提出依頼書類一覧

※提出書類は国土交通省統一様式を準用します。(他市町村へ申請される様式を提出いただいても差し支えありません。)(証明書、許可書等添付書類はコピー可)

提出は、必要書類を下記の順に並べ、すべて1つのPDFファイルにまとめてアップロードしてください。

■建設工事

- (1) 資格審査申請書 ※押印不要
- (2) 建設業許可証明書 ※国土交通省が運用する検索システムのページを打ち出したものでも可
- (3) 営業所一覧表
- (4) 工事経歴書
- (5) 主要取引金融機関一覧表
- (6) 建設業法第27条の規定による経営事項審査結果通知書の写し
- (7) 履歴事項全部証明書(登記簿謄本)
- (8) 市町村長が証明した代表者の身分証明書(法人企業の場合は不要)
- (9) 契約の締結について権限を委任する場合は、その委任状及び受任者の身分証明書(法人企業の場合は不要)
- (10) 岡山県の県税の納付義務のある者は、岡山県が証明した県税(延滞金を含む)の完納証明書(納付を要しない者、又は県外の者については、申立書)
- (11) 中小企業退職金共済加入証明書、建設業退職金共済組合加入・履行等証明書又は特定退職金共済組合加入証明書(未加入の場合は、その旨書き添えること)
- (12) 財務諸表(決算報告書等)
- (13) 使用印鑑届
- (14) 印鑑証明書

■物品・役務

- (1) 資格審査申請書 ※押印不要
- (2) 営業品目表
- (3) 営業で法律上必要な登録等の許可証、証明書
- (4) 営業所一覧表
- (5) 事業経歴書
- (6) 主要取引金融機関一覧表
- (7) 現在事項全部証明書(登記簿謄本)
- (8) 市町村長が証明した代表者の身分証明書(法人企業の場合は不要)
- (9) 契約の締結について権限を委任する場合は、その委任状及び受任者の身分証明書(法

人企業の場合は不要)

(10) 岡山県の県税の納付義務のある者は、岡山県が証明した県税(延滞金を含む)の完納証明書(納付を要しない者、又は県外の者については、申し立書)

(11) 中小企業退職金共済加入証明書、建設業退職金共済組合加入・履行等証明書又は特定退職金共済組合加入証明書(未加入の場合は、その旨書き添えること)

(12) 財務諸表(決算報告書等)

(13) 使用印鑑届

(14) 印鑑証明書

■測量・コンサル

(1) 資格審査申請書 ※押印不要

(2) 建築士事務所登録証明書等、営業で法律上必要な登録等の許可証、証明書

(3) 営業所一覧表

(4) 測量等実績調書

(5) 技術者経歴書

(6) 主要取引金融機関一覧表

(7) 履歴事項全部証明書(登記簿謄本)

(8) 市町村長が証明した代表者の身分証明書(法人企業の場合は不要)

(9) 契約の締結について権限を委任する場合は、その委任状及び受任者の身分証明書(法人企業の場合は不要)

(10) 岡山県の県税の納付義務のある者は、岡山県が証明した県税(延滞金を含む)の完納証明書(納付を要しない者、又は県外の者については、申立書)

(11) 中小企業退職金共済加入証明書、建設業退職金共済組合加入・履行等証明書又は特定退職金共済組合加入証明書(未加入の場合は、その旨書き添えること)

(12) 財務諸表(決算書等)

(13) 使用印鑑届

(14) 印鑑証明書