

業務用パーソナルコンピュータの調達仕様書

1. 調達の目的と概要

令和4年度更新対象PCの調達のため一般競争入札により必要物品の調達を行うものである。調達にあたっては西栗倉村のネットワーク環境を考慮し、その設置に関する業務を含めて行うものとする。

2. 対象物品 業務用パーソナルコンピューター式

3. 数 量 パーソナルコンピュータ本体（ノート型） 17台

4. 条 件

今回調達する物品はリースによるものとする。リースにかかる条件は次のとおりである。

(1) 期 間

令和4年12月1日 から 令和9年11月30日 まで

(2) 期間満了後の物件の取扱い

本村無償譲り受け

(3) 保守管理

(1) の期間内は機器故障翌営業日出張保守を行うこと。

5. 機器設置場所及び納入期限

(1) 機器設置場所

西栗倉村役場本庁舎、西栗倉村診療所、西栗倉幼稚園、西栗倉小学校及び西栗倉中学校

(2) 納入期限 令和4年11月30日

6. セットアップ作業

端末設置の際は次のセットアップ作業を実施すること

a) 端末にコンピュータ名を登録すること。

コンピュータ名の設定方法は「納入年月」「メーカー名（アルファベット3文字以内）」「通し番号（2桁）」を順次並べるものとする。たとえば、NECの端末の3台目であれば、「202211NEC03」のように設定するこ

と。

- b) 初期設定時に管理者ユーザ及びそのパスワードを適宜設定すること。
- c) 端末に本村の指定する IP アドレス、サブネットマスク、デフォルトゲートウェイ及び DNS サーバの IP アドレス等のネットワーク情報を設定すること。
- d) 端末設置の際に本村の指定するドメインに登録すること。また、本村の指定するドメインユーザを端末の管理者として登録すること。
- e) 端末の BIOS 設定により無線 LAN 機能を無効にすること。
- f) 端末に次のソフトウェアをインストールすること。

① **ORCESS** (旧: **WaWaOffice**)

本村の指定するインターネットショートカットをデスクトップに用意すること。

② 財務会計ソフト

本村の指定する財務会計ソフト (ウェブアプリケーション) のショートカットをデスクトップに作成すること。また、本村の指定する情報を **hosts** ファイルに追記すること。

③ インターネット接続サーバ

本村の指定するインターネット接続サーバの **URL** へのショートカットをデスクトップに作成すること。

④ ファイル無害化処理システム

本村の指定するファイル無害化処理システムの **URL** へのショートカットをデスクトップに作成すること。

⑤ **Adobe** 社の **Acrobat Reader** をインストールすること。

⑥ **Microsoft Office Standard** (2019 以上) をインストールすること。

⑦ 一太郎 **Pro5** (以上) をインストールすること。

⑧ 設置端末に本村の指定するウィルス対策ソフトを導入すること。ただし、導入すべきウィルス対策ソフトのインストーラは本村が提供する。

⑨ 設置端末に、次の各号に掲げるプリンタドライバをインストールすること。ただし、各プリンタの IP アドレス等のネットワーク情報は別途通知する。

1) **Riso Orphis GD7330**

2) **Riso Orphis GL7430**

3) **FujiXerox DocuCentre-IV C3375**

- g) 本村が指定する様式に端末利用者、コンピュータ名、IP アドレス、MAC

アドレス等の情報を記載したデータ及び書面を提出すること。

7. 仕 様

別紙の技術仕様書（ノート型）を参照のこと。