

西栗倉村農業委員会議事録

1. 開催日時 令和 3年 4月22日(木) 午後6:55～ 7:15

2. 開催場所 役場第1会議室

3. 出席者

農業委員	事務局
○ 青木英隆	事務局長 萩原 勇一
○ 萩原眞壽雄	事務員 萩原 眞幸光
○ 上山光重	
○ 高木宣美	
○ 神原秀吾	
○ 政久剛志	
○ 井上 誠	
○ 春名光博	
○ 新田 茂	
○ 春名昌美	
○ 田中裕之	
○ 小椋義宣	

4. 議事日程

- ・ 議事録署名委員の選出
- ・ 議案第1号 基盤強化法第19条
- ・ 報告第1号 農地法第3条の3
- ・ 報告第2号 農地法第18条

5. 議決事項

- ・ 議案第1号 許可 ・ 不許可

6. 内容

<p>事務局長</p>	<p>それでは、4月の農業委員会を始めさせて頂きたいと思います。会長よろしくお願 いします。</p>
<p>会長</p>	<p>こんばんは、田植えとかお忙しい中なので、できるだけ早く終わりたいです。 議題にそって審議していきたいと思いますのでよろしくお願ひします。 まず、今回の議事録署名委員の指名をします。今回は、議席番号3番の上山委員と 4番の高木委員にお願いします。 それでは、事務局から説明をよろしくお願ひします。</p>
<p>事務局</p>	<p>失礼します。 新型コロナウイルスの感染防止に伴い、議案の読み上げを省略する等の議事の一部 を簡略化して進めて参りたいと思いますのでご了承ください。 では、資料2ページ目をお願いします。</p>
<p>事務局</p>	<p>議案第1号 基盤強化法第19条（農業経営基盤強化促進法）に係る利用権の設定についてです。 今回、5件の申請がありました。うち新規の設定が3件、再設定が2件となります。</p> <p>■申請番号2-102番（使用貸借） 1筆 利用権の設定をうける者 西栗倉村大字 [REDACTED] 氏 利用権の設定をする者 兵庫県赤穂郡 [REDACTED] 氏</p> <p>■申請番号2-106番（使用貸借） 1筆 利用権の設定をうける者 西栗倉村大字 [REDACTED] 氏 利用権の設定をする者 大阪府堺市 [REDACTED] 氏</p> <p>■申請番号2-107番（使用貸借） 6筆 利用権の設定をうける者 西栗倉村大字 [REDACTED] 氏 利用権の設定をする者 姫路市 [REDACTED] 氏</p> <p>■申請番号2-108番（使用貸借） 3筆 利用権の設定をうける者 西栗倉村大字 [REDACTED] 氏 利用権の設定をする者 大阪府堺市 [REDACTED] 氏</p> <p>■申請番号2-109番（使用貸借） 3筆 利用権の設定をうける者 西栗倉村大字 [REDACTED] 氏 利用権の設定をする者 西栗倉村大字 [REDACTED] 氏</p> <p>各申請の申請書類と利用権設定する土地の地積図を5～16ページに添付してお</p>

	りますのでご確認ください。 以上で説明を終わります。
会長	第1号議案について、何かありますでしょうか。
(意見聴衆)	特になし。
会長	他に無いようでしたら、第1号議案についてはご承認いただきました。 次に、報告事項第1号について、事務局から説明願います。
事務局	<p>■報告事項第1号 P17をご覧ください。 農地法第3条の3の規定による届出についてです。 2件の届出がありました。</p> <p>■報告番号103番 7筆 相続人 西栗倉村大字 [REDACTED] 氏</p> <p>■報告番号104番 16筆 相続人 鳥取県米子市 [REDACTED] 氏</p> <p>詳細は、19～37ページになります。</p> <p>以上で説明を終わります。よろしくお願いいたします。</p>
会長	事務局からの報告が終わりました。何かありますでしょうか。
(意見聴衆)	特になし。
会長	他に無いようでしたら、次に、報告事項第2号について、事務局から報告願います。
事務局	<p>報告事項第2号 38ページ 農地法第18条の通知で、利用権設定にかかる合意解約についてです。</p> <p>■申請番号99号 5筆</p> <p>貸人 大阪府堺市 [REDACTED] 氏 受人 西栗倉村大字 [REDACTED] 氏</p> <p>通知書他資料を39～40ページに添付しております。</p> <p>以上で説明を終わります。よろしくお願いいたします。</p>

会長	事務局からの報告が終わりました。何かありますでしょうか。
高木委員	合意解約に関しては問題ないが、水田面積を記入する欄が水張面積となっている。
事務局	申請者に差し替えをしてもらい、会長、会長代理に確認してもらうことで対応します。
会長	他に無いようでしたら、事務局からその他ありますでしょうか。
事務局	① 配布資料内容について説明。 ② 活動報告の提出を再依頼。
会長	以上よろしいでしょうか。 無いようでしたら以上で、議事を終了します。事務局にお返しします。
事務局	お疲れさまでした。 それでは、閉会の辞を会長代理お願いします。
会長代理	急に熱くなりまして、今日の温度計をみたら27℃なんで体調をくずされないように、これから忙しくなるので、お体など気をつけてやってください。以上で終わります。 ～閉会～

年 月 日

議事録署名委員

議事録署名委員