

戸籍証明書・身分証明書等の申請書（郵送請求用）

西粟倉村長 宛

本籍地の市区町村へ申請してください。

年 月 日

| | | | |
|-------------------|---|--|--|
| 必要な 戸籍は | 本籍 | | |
| | 筆頭者（戸籍の最初に載っている方） 亡くなられても変わりません | | |
| なにが 必要 ですか | 全員の方が載っているもの | 一部の方が載っているもの | |
| | 戸籍 （現在） | 戸籍全部事項証明書（戸籍謄本） 通 | 戸籍個人事項証明書（戸籍抄本） どなたのものが必要ですか （名前）通 |
| | 除籍 | 除籍全部事項証明書（除籍謄本） 通 | 除籍個人事項証明書（除籍抄本） どなたのものが必要ですか （名前）通 |
| | 改製原戸籍 <small>かいせいげん</small> | 改製原戸籍謄本 | 改製原戸籍抄本 どなたのものが必要ですか （名前）通 |
| | 戸籍の附票 | 戸籍の附票の全部証明 | 戸籍の附票の一部証明 どなたのものが必要ですか （名前）通 |
| | 身分証明書 | どなたのものが必要ですか（名前）通 | |
| | その他 | 具体的な証明の種類（内容） 通 | |
| 申請をする方 | 住所 | 〒 | |
| | 氏名 | | 電話番号（平日昼間に連絡可能なもの） |
| 戸籍に載っている方との関係は（印） | | 本人・夫・妻・子・孫・父母・祖父母・その他（ ） 「その他」の方の請求等は、関係によっては委任状等の書類が必要な場合があります。 身分証明書を本人以外が請求するときは、本人自署の委任状が必要です。 | |
| 使いみちは （提出先は） | 同じ戸籍に載ってる方以外からの請求では、請求理由を裏づける資料を要する場合があります。 | | |
| 通信メモ | 最近2週間以内に戸籍の届出をされた方は記入してください。 （ 月 日 区・市・町・村に 届を提出。） | | |

次のものを本籍地の市区町村へ郵送してください。

1. 申請書（この用紙）
2. 手数料（郵便局で定額小為替を購入し、同封してください。おつりのないようお願いします。）
3. 返信用封筒（切手を貼り、返信先として申請する方の住所を書いてください。）
4. 請求理由を裏づける資料や委任状等（必要に応じて）
5. 運転免許証など官公署発行の証明書が健康保険証の写し（申請者の本人確認のため）

郵送先（西粟倉村が本籍地の戸籍の場合）

〒707-0503

岡山県英田郡西粟倉村大字影石2番地

西粟倉村役場

総務企画課

戸籍係

手数料（西粟倉村の場合）

- ・ 戸籍全部事項証明（戸籍謄本）・戸籍個人事項証明（戸籍抄本） 1通 450円
- ・ 除籍全部事項証明（除籍謄本）・除籍個人事項証明（除籍抄本） 1通 750円
- ・ 改製原戸籍謄本 1通 750円
- ・ 戸籍の附票・身分証明書 1通 200円

【戸籍の証明書の郵送請求方法】

戸籍の証明書は、本籍地の市区町村へ請求してください。

受理証明書については、実際に届を出した市区町村へお問い合わせください。

次のものを本籍地市区町村役場の戸籍係へ郵送してください。

1. 申請書（この紙の裏面が利用できます）
2. 手数料（郵便局発行の定額小為替を同封、または現金書留で）
3. 返信用封筒（返信料分の切手を貼り、返信先として申請する方の住所・氏名を書いてください。）
返信先は請求者の自宅住所に限ります。
4. 運転免許証など官公署発行の証明書が健康保険証の写し（申請者の本人確認のため）
5. 請求理由を裏づける資料や委任状等（必要に応じて）

申請書の書き方

1. 本籍地と筆頭者（戸籍の最初に名前が載っている方）を書いてください。
2. 必要な証明書の種類・通数を書いてください。
個人事項証明（抄本）や身分証明など、一部の方が載っているものを請求する場合は、
どなたのものが必要か書いてください。
3. 申請する方の住所・氏名・電話番号（平日昼間に連絡可能なもの）、申請する方と戸籍に
載っている方との関係を書いてください。
4. 他人の戸籍を申請するためには、次のいずれかの理由が必要です。
自己の権利を行使し、または自己の義務を履行するために戸籍の記載事項を確認する必要がある場合
国または地方公共団体の機関に提出する必要がある場合
その他戸籍の記載事項利用する正当な理由がある場合
戸籍に記載されている方、その配偶者、直系親族（姻族は除く）の方は上記の理由がなくても
申請できます。
5. 使いみちを具体的に書いてください。
戸籍に記載されている方、その配偶者、直系親族（姻族は除く）の方が申請する場合の記載例
「パスポートの申請をするため」「児童扶養手当を申請するため」
「国民年金を受け取る手続きをするため」

他人の戸籍を申請する場合の記載例（詳しく書いてください。）

「私は、平成 年 月 日に亡くなった弟（氏名）の相続人として、 の財産を相続に」
よって取得したが、その相続税の確定申告書の添付資料として、 が記載されている戸籍謄本
を 税務署に提出する必要がある」

手数料について

必要な通数分の「定額小為替」を郵便局で購入し、同封していただくか、通数分の現金を
「現金書留」扱いで郵送してください。できるだけおつりのないようお願いします。

郵送先

〒707-0503
岡山県英田郡西粟倉村大字影石2番地
西粟倉村役場
総務企画課 戸籍係
電話 0868-79-2111

その他

- ・ 同じ戸籍に載っている方以外からの請求では、請求を裏づける資料が必要となる場合があります。
- ・ 代理人や使者からの請求には、委任状が必要です。
- ・ 身分証明書を本人以外の方が請求するときには、家族であっても委任状が必要です。
- ・ 委任状は、委任する方自身が書いてください。
- ・ プライバシー侵害につながるような不当な請求には応じられません。
- ・ 申請する方の本人確認のため、運転免許証など官公署発行の証明書が健康保険証の写しを同封
してください。
- ・ 後見人が申請する場合は登記事項証明を同封してください。

偽りその他不正な手段により交付を受けたときには30万円以下の罰金に処せられます。